

ASELSAN TEDARİKÇİ PORTALI Denetçi Firma Dokümanı

Versiyon	2
Tarih	05.08.2019
Hazırlayan	Tedarik Bilgi Sistemleri Yönetimi Müdürlüğü

İçindekiler

1. Sisteme Giriş.....	3
2. Denetim Talepleri	5
3. Güncel Ürün Revizyon Raporu	8
4. Geri Bildirim Oluşturulması	8

Bu doküman, ASELSAN Tedarikçi Portalı üzerinde ASELSAN adına denetim faaliyetlerini yerine getiren firmalara ilişkin süreçleri anlatmaktadır.

1. Sisteme Giriş

Sisteme giriş için Aselsan internet sayfasındaki Tedarikçiler bağlantısına tıklanır (Şekil 1).



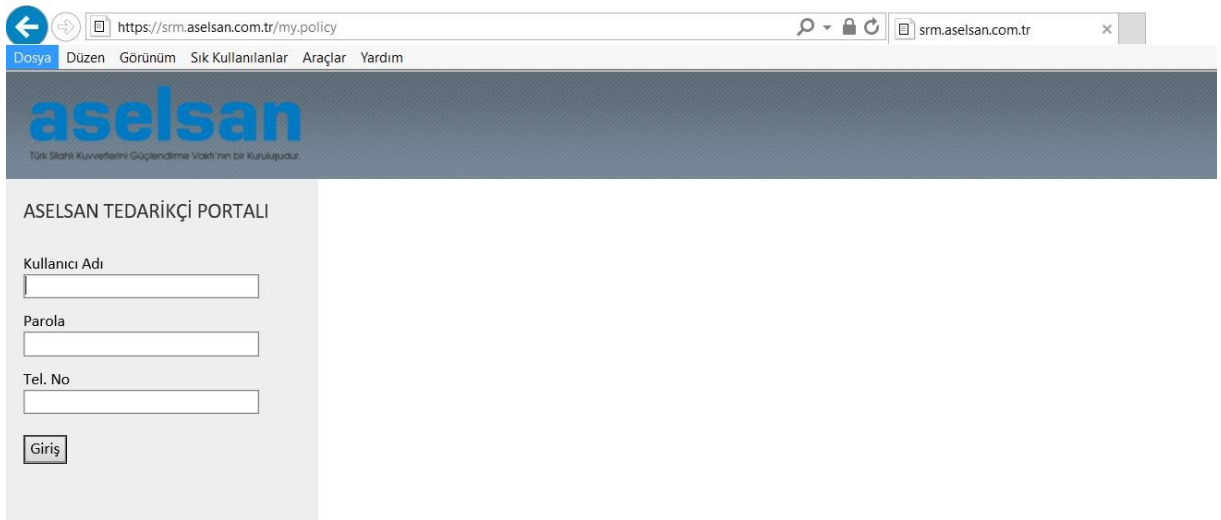
Şekil 1

Açılan sayfada “ASELSAN Sipariş Yönetim Sistemi” bağlantısına tıklanır (Şekil 2).



Şekil 2

Açılan ekranda (Şekil 3) kullanıcı adı, şifresi ve cep telefonu numarası girilerek  tuşuna tıklanır.



Şekil 3 - Oturum Açma Ekranı

2. Denetim Talepleri

ASELSAN tedarikçileri belirli üretim aşamalarında yerinde denetimlere tabi tutulurlar. ASELSAN tarafından bir denetim planlandığı zaman denetçi firmalara sistem tarafından Şekil 4'te bir örneği görülen bir e-posta yoluyla bildirim yapılır.

Sayın İlgili,

Aşağıda detayları verilen malzeme denetiminin tamamlanması gerekmektedir.
Denetim Talebi Numarası: 900000002726

Tedarikçi Firma	Parça Numarası	Parça Tanımı	Parça Rev.	Talep Miktarı	Seri Numarası	Denetim Talep Tarihi	Denetim Açıklaması	Tedarikçi Açıklaması	Aselesan Açıklaması	Denetimin Yapılacağı Yer
ELEKTRONİK SAN.VE TİC.A.Ş.	AI-0000-0005	TAKIM BD DC TSY 6U GUC KAY HOLDUP	AD	1,000ADT	MK1468	23.01.2018	Yerinde Son Denetim : Üretim faaliyetleri tamamlanan ürüne sevkiyat öncesinde yapılan son denetim türüdür.		3D firmasının kontrolü ile devam edebilmektedir.	☐ Elektronik

Aselesan Tedarikçi Portalı

Şekil 4 - Denetim bildirim e-postası

Denetçi firma bu bildirimi aldıktan sonra yukarıda anlatılan yöntemle sisteme giriş yaparak Şekil 5'te görülen **"Denetim Yönetimi"** bağlantısına tıklayarak ilgili menüye ulaşır.

SAP

◀ Geriye Devam ▶ Tarihçe Favoriler Kişiselleştir Görünüm Yardım

Denetim Yönetimi Güncel Ürün Revizyon Raporu

Denetim

Denetim Yönetimi > Denetim > Kalite Kontrol [Denetim]

Kalite Kontrol [Denetim]

Firma Kodu: 0000320119
Firma Adı:

Denetim Talebi Sorgulama

▶ Yürüt

Denetim Talebi:
Satınalma belgesi:
Üretim yeri:
Malzeme:
Satıcı:
İş emri numarası:
Statü:
Denetim Talep Tarihi:
Denetim Tarihi:
Denetim Statü:
Denetçi:
Sorumlu:
Öncelikli: ☐

Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:
Bitiş:

Kalite Kontrol [Denetim]

Excel'e Aktar

Geri Bildirim Oluştur	Geri Bildirim No	Denetim Talep No	Sipariş No	Sipariş Kalem No	İş Emri Numarası
Geri Bildirim Oluştur		900000001053	AA0007-17I	00010	
Geri Bildirim Oluştur		900000001092	AA0007-17I	00010	
Geri Bildirim Oluştur		900000001096	AA0007-17I	00010	
Geri Bildirim Oluştur		900000001101	AA0010-17I	00010	
	900000001124	900000001123	AA0007-17I	00010	
	900000001138	900000001131	AA0011-17I	00010	
	900000001134	900000001132	AA0053-17I	00010	
	900000001137	900000001133	AA0010-17I	00010	

Şekil 5 - Denetim Talebi Sorgulama Ekranı

Bu ekranda filtreleme seçenekleri ile arama kriterleri daraltılabilir.

Denetim Talebi: Denetim talebi numarası biliniyorsa denetim talebi numarası ile filtreleme yapılabilir.

Satınalma Belgesi: Denetim talebi oluşturulurken seçilen satınalma siparişi numarasıdır.

Üretim Yeri: Denetim talebi oluşturulurken seçilen sipariş kalemindeki üretim yeri bilgisidir.

Üretim yeri	Üretim Yeri Tanımı
1100	HBT
2100	MGEO
3100	SST
4100	REHIS
5100	UGES
9100	Genel Yönetim

Şekil 6 - Denetim Talebi Detayları

Malzeme: Denetim talebi oluşturulan sipariş kalemindeki malzemedir.

İş Emri Numarası: Denetim talebi oluşturulan sipariş kaleminin bağlı olduğu iş emri numarasıdır.

Denetim Statü: Denetim talebinin statüsüdür.

Denetçi Firma Tarafından Sonuç Girişi Yapıldı
Denetim Sonuç Girişi Yapılmadı
Aselsan Tarafından Sonuç Girişi Yapıldı

“Excel’e Aktar” butonu ile liste içeriği Excel dosyasına kaydedilebilir.

Yürüt butonu tıklandığında açılan denetim taleplerine ulaşılabilir. **Denetim Talep No** üzerine tıklandığında talebin detaylarını gösteren yeni bir ekran (Şekil) açılacaktır.

Denetim Talebi Yönetimi

Denetim Talep Verileri

Denetim Talep No: 900000001096
Kontrol Partisi Kaynağı: Mal girişi
Talebi Oluşturan Kullanıcı:
* Kontrol türü: SAS için MG sırasında numune kontrolü
* Denetim türü: Kablaj
* Sipariş no: AA0007-171 [Seç](#)
* Sipariş kalem no: 00010
İş emri no:
ERP belge no:
Malzeme stok no: MN-0000-0156
Tanım: MAKARON LHM RG179 KOAX ATL22.
* Miktar: 1
* Birim: ADT
Ürün revizyonu:
Döküman Revizyonu:
* Denetim talep tarihi: 25.12.2017
Denetim tarihi: 25.12.2017
Denetim Yapacak Firma: AVNET TIME (320119)
Denetimin Yapılacağı Yer: dede13@fiz.com.tr dede13@fiz.com.tr dede13@fiz.com.tr
Denetimin yapılacağı yer asıl firmadan farklıysa doldurulması gerekmektedir.
Denetçi E-mail: dede13@fiz.com.tr
Birden fazla mail girişi için ";" ayracını kullanınız.
Bildirim No:
Denetim açıklaması: İlk denetim : Sipariş mektubu teslim alındıktan sonra yapılacak olan denetimdir.
Döküman Revizyonu:

Revizyon düzeyi	Döküman Versiyonu	Alt Döküman
	A	112
	B	112
	A	199

Seri numarası: Ön ek: Aralık: [Toplu Ekle](#)

Metin Verileri

Tedarikçi Açıklama: dede13@fiz.com.tr dede13@fiz.com.tr 123
Aselsan Açıklama:
Denetim Sonucu Açıklama: qweqweqweqw 213123
Denetim Sonucu:
Denetim Yapan Kişi: [Excel'e Aktar](#)

Denetim Yapan Kişi	Başlangıç Tarih	Başlangıç Saat	Bitiş Tarih	Bitiş Saat	Süre(dk)
Tablo veri içermiyor					

Ek Verileri

Ek: [Browse...](#) [Ekle](#)
Ekler:

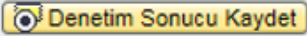
TAMAM

Şekil 7- Denetim Talebi Detayları

→**Denetim talep verileri** alanında denetim detaylarına ulaşılır. Denetim tarihi Aselsan tarafından belirlenmektedir.

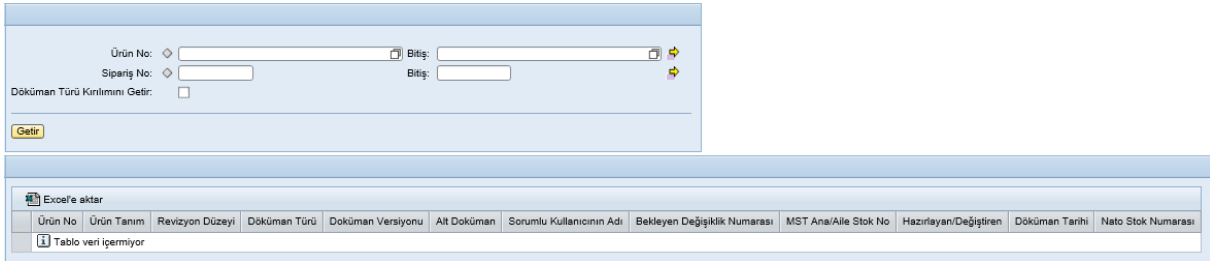
→**Metin verileri** alanındaki **Tedarikçi Açıklama** kısmında Tedarikçinin denetim talebi oluştururken girmiş olduğu açıklama görülebilir. **Aselsan Açıklama** alanında, denetim talebine ASELSAN tarafından verilmiş cevap görülebilir. **Denetim Sonucu** alanına, yapılan denetim sonucunda ASELSAN veya denetçi firma tarafından denetim sonuç metni yazılacaktır. **Denetim yapan kişi** alanında, Denetimi yapan kişi bilgisi, denetimin başlangıç tarih ve saat bilgileri, denetimin bitiş tarih ve saat bilgileri girilir ve denetimin süresi de bu bilgilere göre bulunmuş olur.

→**Ek verileri** alanından tedarikçinin eklemiş olduğu eklere ulaşılır.

Yapılan denetimin sonucu, denetçi firma veya ASELSAN tarafından Şekil 'da görülen Denetim Sonucu alanına girilip  tuşuna basılarak kaydedilebilir. Sonuç girişi bir kere yapıldıktan sonra değişikliğe kapatılacaktır.

3. Güncel Ürün Revizyon Raporu

Denetimi yapılacak ürünlerin güncel ürün ve doküman revizyonlarını izlemek için kullanılacak rapordur. Şekil 5'te görülen **Güncel Ürün Revizyon Raporu** bağlantısına tıklayarak ilgili ekrana ulaşılır (Şekil).



Şekil 8 - Güncel Ürün Revizyon Raporu

“Ürün No” alanına ASELSAN stok numarası yazılarak sorgulama yapılabilir.

4. Geri Bildirim Oluşturulması

Denetçi firma denetim faaliyeti sırasında bir uygunsuzluk tespit ederse Portal üzerinde ilgili uygunsuzlukla ilgili bir Geri Bildirim oluşturacaktır. Bunun için Şekil 5'te görülen **Geri Bildirim Oluştur** linkine tıklamalıdır. Daha önce geri bildirim oluşturulan denetimler için bu link görülmeyecektir ve bu durumda **Geri Bildirim No** alanında bir bildirim numarası bulunacaktır.

“Geri Bildirim Oluştur” linkine tıklandığında Şekil 'de görülen ekran açılacaktır.

Tedarikçi Geri Bildirimi

Tedarikçi Geri Bildirimleri

Bildirim Verileri

SRM : Bildirim numarası 900000001862
ERP Bildirim Numarası
Denetim Talebi Numarası 900000001092
Satıcı No 210050
Satıcı Tanımı KAREL ELEKTRONİK A.Ş.SAN.VE TİC.A.Ş.
* Satınalma belge numarası AA0007-171
* Satınalma belgesi kalem numarası 00010
İş emri numarası
Malzeme MN-0000-0156
Malzeme kısa metni MAKARON LHM RG179 KOAX ATL22.
Üretim yeri SST
* Şikayete konu olan miktar 0,000
Genel referans miktarı 1,000
* Kısa metin
* Koordinatör
Seri Numarası Ön Ek: Min: Max: Toplu Ekle

Kalem Verileri

Yeni Hata Ekle
* Hata Türü
* Hatalı Miktar 0,000
Tedarikçi Açıklama

Ek Verileri

Ek Browse... Ekle
Ekler
Geri Bildirim Oluştur

Şekil 9 - Geri Bildirim Oluşturma

Bu ekranda ilgili uygunsuzlukla ilgili veriler sisteme girilmelidir. Birden fazla uygunsuzluk (Hata Türü) eklenebilmektedir.

- Uygunsuzluk - Döküman
- Uygunsuzluk - Techizat
- Uygunsuzluk - Alt Malzeme Eksiği
- Uygunsuzluk - Malzeme
- Uygunsuzluk - Diğer
- İyileştirme
- Sapma / Feragat

Uygunsuzluğa ilişkin varsa ekler de bu ekrandan yüklenecektir. Yüklenecek dosyaların formatı sadece “jpeg” ve “tiff” olabilir. Tüm girişler yapıldıktan sonra Geri Bildirim Oluştur tuşuna basılarak bildirim oluşturulur.